



## ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโครงการ:	งานแสดงสินค้าชิ้นส่วน อะไหล่ยานยนต์ และอุปกรณ์ตกแต่ง 2565 (TAPA 2023)
ระยะเวลา:	วันที่ 5 - 8 เมษายน 2566
วันเจรจาธุรกิจ:	วันที่ 5 - 7 เมษายน 2566 (10.00-18.00 น.)
วันจำหน่ายปลีก:	วันที่ 8 เมษายน 2566 (10.00-16.00 น.)
สถานที่:	อาคาร 102, 103 และ 104 (ขนาดพื้นที่รวม 14,840 ตารางเมตร) ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค
ผู้จัดงาน:	กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
ผู้ร่วมจัดงาน:	1. สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย (TAPMA) 2. สมาคมผู้ประกอบการชิ้นส่วนยานยนต์และอะไหล่ทดแทนไทย (TAPAA) 3. สมาคมส่งเสริมการรับช่วงการผลิตไทย (THAI SUBCON) 4. สมาคมผู้ค้าอะไหล่รถจักร (WASA)
ผู้สนับสนุนการจัดงาน:	1. กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 2. กลุ่มอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ยาง สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย 3. สถาบันยานยนต์
ประเภทสินค้าที่จัดแสดง:	• Engines & Transmissions • Brake Systems • Steering Systems • Body Parts • Electrical/ Electronics • Suspensions • Interiors/Exteriors • Others
ผู้เข้าร่วมงาน:	ผู้ผลิต ผู้ส่งออก ตัวแทนจำหน่ายสินค้า ผู้รับช่วงการผลิต และผู้ประกอบการให้บริการในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนอะไหล่ยานยนต์ และอุปกรณ์ตกแต่งทั้งในและต่างประเทศ
ผู้เข้าชมงาน:	วันเจรจาธุรกิจ: ผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ค้าส่ง/ค้าปลีก และตัวแทนจัดซื้อ ในอุตสาหกรรมยานยนต์จากในประเทศและต่างประเทศ วันจำหน่ายปลีก: นักธุรกิจและประชาชนทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อมูล	ปี 2561	ปี 2566 (เป้าหมาย)
1. จำนวนผู้เข้าร่วมงาน	555 บริษัท / 1,047 คูหา	300 บริษัท / 790 คูหา
2. จำนวนผู้เข้าชมงาน (ราย)	7,466	5,500
- วันเจรจาธุรกิจ	4,238	3,500
- วันจำหน่ายปลีก	3,228	2,000
3. Major Visiting Countries	อาเซียน เอเชียใต้ จีน ญี่ปุ่น ไต้หวัน ออสเตรเลีย แอฟริกา สหภาพยุโรป ตะวันออกกลาง และอเมริกาใต้	อาเซียน เอเชียใต้ จีน ญี่ปุ่น ไต้หวัน ออสเตรเลีย แอฟริกา สหภาพยุโรป ตะวันออกกลาง และอเมริกาใต้
4. มูลค่าสั่งซื้อรวม (ล้านบาท)	61.23	41.14

## รายละเอียดการเข้าร่วมงาน

- คุณสมบัติผู้เข้าร่วมงาน:**
  - 1.1 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย
  - 1.2 เป็นผู้ผลิต ส่งออกสินค้าและหรือบริการในประเทศไทย หรือเป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า หรือให้บริการธุรกิจในประเทศไทย เท่านั้น
  - 1.3 สินค้าที่ผลิตต้องใช้เครื่องหมายการค้าของไทย และได้รับการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศไทย
  - 1.4 นิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งนำเข้าและจำหน่ายสินค้าจากต่างประเทศ ให้ชำระค่าเข้าร่วมงานในอัตราต่างประเทศ
- เอกสารประกอบการรับสมัคร:**
  - 2.1 ใบสมัครฉบับจริง และแบบฟอร์ม Fair Directory Entry Form
  - 2.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (อายุไม่เกิน 6 เดือน)
  - 2.3 สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานในประเทศไทย (ถ้ามี)
  - 2.4 แค็ตตาล็อก โบรชัวร์ สินค้าหรือรูปถ่ายสินค้าของบริษัท ที่จะนำมาจัดแสดงภายในงาน
  - 2.5 Artwork เพื่อจัดทำ Fair Catalogue ต้องเป็นภาษาอังกฤษ ขนาด 5.75 x 8.25 นิ้ว (แนวตั้ง) ซึ่งโปรแกรมที่ใช้สำหรับแยกสีได้ คือ โปรแกรม Pagemaker, Illustrator หรือ Photoshop ในกรณีที่ใช้โปรแกรม Photoshop ต้องกำหนดค่า Resolution ของงานอย่างน้อย 300 dpi และไฟล์ต้อง Save มาด้วยนามสกุล Ai หรือ JPEG เท่านั้น (โปรดระบุชื่อบริษัทและรายละเอียดการติดต่อ พร้อมทั้งชื่องาน TAPA 2023 ด้วย)  
**\*หากเอกสารไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา**
- ขั้นตอนการรับสมัคร:**
  - 3.1 ผู้สมัครที่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1 ต้องยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารประกอบตามข้อ 2
  - 3.2 ผู้จัดงานจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมงานและการจัดสรรคูหาสำหรับผู้เข้าร่วมงาน ทั้งนี้มีของผู้จัดงานถือเป็นข้อยุติสิ้นสุด
- วิธีการสมัคร:**

ผู้สมัครจะต้องสมัครผ่านสมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ (TAPMA) หรือสมาคมผู้ประกอบการชิ้นส่วนยานยนต์และอะไหล่ทดแทนไทย (TAPAA) หรือสมาคมส่งเสริมการรับช่วงการผลิตไทย (THAI SUBCON) หรือสมาคมผู้ค้าอะไหล่รถจักร (WASA) สมาคมใดสมาคมหนึ่ง โดยสมาคมทั้ง 4 สมาคม จะเป็นผู้รวบรวมใบสมัครส่งให้กรมฯ ต่อไป
- การคัดเลือกและจัดสรรตำแหน่งคูหา:**
  - 5.1 ผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกและจัดสรรคูหาให้แก่ผู้สมัครทุกราย และถือเป็นเด็ดขาด
  - 5.2 หลักเกณฑ์การจัดสรรคูหา ตัดสินจากกลุ่มประเภทสินค้า/ธุรกิจ จำนวนคูหาที่จอง วันที่ชำระเงินค่าเข้าร่วมงาน ประวัติการให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมงาน/กิจกรรมที่ผ่านมา เป็นต้น
  - 5.3 ผู้สมัครไม่สามารถทำการถ่ายโอน/จำหน่าย/ขายต่อ สิทธิ์ที่ได้รับการจัดสรรคูหาทั้งหมดหรือบางส่วนให้กับผู้อื่นหากมีการดำเนินการดังกล่าวผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์การเข้าร่วมงานครั้งต่อไป
  - 5.4 ผู้สมัครจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบสากลของงานที่ระบุในคู่มือผู้เข้าร่วมงานทุกประการ
- ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมงานจะได้รับ:**
  - 6.1 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลและสินค้าของบริษัทในเว็บไซต์เกี่ยวกับงานหรือสื่ออื่น ๆ ของงาน
  - 6.2 สิทธิ์ในการเผยแพร่รายชื่อ/ข้อมูลของบริษัทใน Fair Catalogue ของงาน
  - 6.3 โอกาสในการพบปะกับลูกค้ารายเดิมและรายใหม่
  - 6.4 โอกาสในการแนะนำผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาด
  - 6.5 โอกาสในการติดต่อและสังเกตการณ์สภาวะตลาดและคู่แข่ง

**รายละเอียดการเข้าร่วมงาน**

7. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม: **กลุ่มงานสินค้าอุตสาหกรรม สำนักส่งเสริมการค้าสินค้าเกษตรและอุตสาหกรรม**  
**กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์**  
563 ถนนนนทบุรี ตำบลบางกระสอ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000  
โทรศัพท์: 0 2507 8374 78 โทรสาร: 0 2547 4282  
อีเมล: tapa@ditp.go.th  
เว็บไซต์: www.thailandautopartsfair.com, www.ditp.go.th
- สมาคมผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ไทย (TAPMA)**  
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม เลขที่ 2 ตึกสิรินธร (ตึกหลัง) ชั้น M ถนนนางลิ้นจี่ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร  
กรุงเทพฯ 10120  
โทรศัพท์: 0 2286 9166, 0 2286 9167 โทรสาร: 0 2286 9168, 0 2286 9169  
อีเมล: tapma@thaiautoparts.or.th  
เว็บไซต์: www.thaiautoparts.or.th
- สมาคมผู้ประกอบการชิ้นส่วนยานยนต์และอะไหล่ทดแทนไทย (TAPAA)**  
228 ถนนวรจักร แขวงบ้านบาตร เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100  
โทรศัพท์: 0 2621 2020, 0 8827 5679 โทรสาร: 0 2621 2021  
อีเมล: contacttapaa@gmail.com  
เว็บไซต์: www.tapaa.or.th
- สมาคมส่งเสริมการรับช่วงการผลิตไทย (THAI SUBCON)**  
อาคารกองพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (MIDI) ชั้น 3 (ห้อง 301) 86/6 ซอยตรีมิตร ถนนพระราม 4  
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: 0 2713 6540 1 โทรสาร: 0 2713 6542  
อีเมล: info.thaisubcon@gmail.com, tapa.thaisubcon@gmail.com  
เว็บไซต์: www.thaisubcon.com
- สมาคมผู้ค้าอะไหล่รถจักร (WASA)**  
116/24 ซอยราชสีห์ แขวงวัดเทพศิรินทร์ เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพฯ 10100  
โทรศัพท์: 0 2221 3959 โทรสาร: 0 2221 5539  
อีเมล: chinakanon@hotmail.com, wasaauto@hotmail.com  
เว็บไซต์: www.worachak.or.th

## APPLICATION FORM

### 1. Company's Profile: (โปรดกรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษตัวบรรจง)

Company Name: \_\_\_\_\_

Address: \_\_\_\_\_

District: \_\_\_\_\_ Province: \_\_\_\_\_ Postal Code: \_\_\_\_\_

Country: \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Website: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Contact Person 1 : (Mr. / Mrs. / Ms.) \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_ Mobile Phone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Contact Person 2 : (Mr. /Mrs. / Ms.) \_\_\_\_\_

Position: \_\_\_\_\_ Mobile Phone: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

2. ประเภทธุรกิจ:  Manufacturer  Exporter  Importer

Wholesaler / Distributor  Others (Please Specify) \_\_\_\_\_

3. คุณเป็นสมาชิก  DITP (Exporter List No.) \_\_\_\_\_

ของหน่วยงาน:  Association (please specify) \_\_\_\_\_

Others (please specify) \_\_\_\_\_

4. คุณที่ต้องการ:  พื้นที่เปล่า (อย่างน้อย 2 คูหา)  พื้นที่เปล่าพร้อมคูหามาตรฐาน  จำนวน \_\_\_\_\_ คูหา

### 5. แหล่งผลิตของสินค้า/บริการ ของบริษัทที่นำมาจัดแสดงในงาน TAPA 2023

ผลิตในประเทศไทย

ทั้ง 2 กรณี (ผลิตในไทย \_\_\_\_\_ % นำเข้า \_\_\_\_\_ %)

### 6. เอกสารประกอบการสมัครเข้าร่วมงาน

ใบสมัครพร้อม Fair Directory Entry Form

แค็ตตาล็อก โบรชัวร์ หรือรูปถ่ายผลงานที่จะนำมาจัดแสดงภายในงาน

สำเนาหรือหนังสือการรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล

Artwork ที่ใช้ลงโฆษณาเผยแพร่ใน Fair Catalogue

สำเนาใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานในประเทศไทย

แบบฟอร์มยืนยันรับทราบกฎระเบียบที่สำคัญในการเข้าร่วมแสดงสินค้า TAPA 2023

### ข้าพเจ้าอ่านและเข้าใจเงื่อนไขและระเบียบในการเข้าร่วมงานแล้ว ขอรับรองว่า

- ข้อมูลที่แจ้งในใบสมัครเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและได้แนบหลักฐานที่ถูกต้องมาประกอบการพิจารณาการเข้าร่วมโครงการแสดงสินค้าดังกล่าว
- สินค้าที่นำไปจัดแสดงสินค้าที่ถูกต้องตามที่แจ้งไว้ต่อกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้แก่ ประเภท ชนิด คุณภาพมาตรฐาน ชื่อที่ใช้ในทางการค้า ตราเครื่องหมายการค้าถิ่นกำเนิดและไม่เป็นสินค้าที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ใดหรือเป็นสินค้าที่ผิดกฎหมาย
- หากข้อเท็จจริงที่แจ้งไว้ดังกล่าวไม่เป็นความจริงแม้แต่ส่วนหนึ่งส่วนใด ข้าพเจ้ายินยอมให้กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศดำเนินการตามกฎหมาย/خذใช้ค่าเสียหาย และ/หรือปฏิบัติตามที่กรมฯ หรือตัวแทนที่ได้รับมอบหมายเห็นสมควรโดยทันที

ประทับตราบริษัท

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วันที่ยื่นใบสมัคร \_\_\_\_\_

สำหรับเจ้าหน้าที่ วันที่รับ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ เวลา \_\_\_\_\_ ลงชื่อ \_\_\_\_\_

## FAIR DIRECTORY ENTRY FORM

1. Company Name: \_\_\_\_\_

2. Brand Name: \_\_\_\_\_

3. Product Highlight: (Please choose ONLY ONE) \_\_\_\_\_

4. Product/Service Description - Reason to buy: (Maximum 50 words) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### 5. Exhibition Profile: (You may choose more than one)

5.1 Engines & Transmissions

- Diesels
- Motorcycles
- Pumps
- Filters
- Hoses
- Gears
- Flywheel
- Rear Axles
- Drive Shafts
- Propeller Shafts
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.2 Brake Systems

- Master Cylinders
- Drums
- Discs
- Pads
- Linings
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.3 Steering Systems

- Steering Wheels
- Gears
- Columns
- Pumps
- Linkages
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.4 Electrical / Electronics

- Alternators
- Starters
- Speedometers
- Lamps
- Motors
- Flasher Relays
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.5 Suspensions

- Shock absorber
- Coils
- Ball joint
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.6 Body Parts

- Chassis
- Bumpers
- Fenders
- Hoods
- Door panels
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.7 Interiors/Exteriors

- Seats
- Mats
- Weather Strips
- Console Boxes
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_

5.8 Others

- Fuel System
- Exhaust System
- Air Conditioning System
- Other (Please Specify) \_\_\_\_\_



## กฎระเบียบที่สำคัญในการเข้าร่วมงานแสดงสินค้า TAPA 2023

- 1) ผู้จัดงานไม่อนุญาตให้มีบุคคล/นิติบุคคลอื่นใดที่ไม่ได้สมัครเข้าร่วมงานกับผู้จัดงานโดยตรง มาจัดแสดงหรือจำหน่ายสินค้าในพื้นที่ของผู้เข้าร่วมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- 2) ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถโอนสิทธิ์ในการเข้าร่วมงานและพื้นที่ทั้งหมดหรือบางส่วนที่ได้รับการจัดสรร ให้ผู้อื่นตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- 3) สินค้าที่จัดแสดงต้องเป็นประเภทสินค้าที่ระบุในใบสมัครของผู้เข้าร่วมงาน ได้แก่ ประเภท ชนิด คุณภาพ มาตรฐาน ชื่อที่ใช้ในทางการค้า ถิ่นกำเนิด และไม่เป็นสินค้าที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ใดหรือเป็นสินค้าที่ผิดกฎหมายเป็นต้น หากผู้เข้าร่วมงานนำสินค้าที่ไม่ตรงตามที่ระบุและไม่เกี่ยวข้องมาจัดแสดงหรือจำหน่าย **ผู้จัดงานมีสิทธิ์ที่จะนำสินค้านี้ดังกล่าวออกจากอาคารแสดงสินค้าได้ทันที และจะส่งผลต่อการสมัครเข้าร่วมงานในครั้งต่อไป**
- 4) ผู้เข้าร่วมงานจะต้องแสดงข้อมูลหรือข้อเท็จจริง เกี่ยวกับคุณภาพสินค้าหรือบริการ ที่นำมาจำหน่ายหรือจัดแสดงให้ครบถ้วนถูกต้องตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค
- 5) ผู้เข้าร่วมงานสามารถจัดวางสินค้าภายในคูหาของตนเองเท่านั้น ห้ามวางสินค้าล้ำเกินจากพื้นที่คูหาตนเองและกีดขวางทางเดิน
- 6) ห้ามผู้เข้าร่วมงานจำหน่ายปลีกใน **วันเจรจาธุรกิจ ระหว่างวันที่ 5 - 7 เมษายน 2566**
- 7) ผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์ที่จะตัดเตือน หรือขอยกเลิกการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดเสียงรบกวนผู้เข้าร่วมงานรายอื่น ๆ
- 8) กรณีที่ผู้เข้าร่วมงานจัดแสดงอุปกรณ์ หรือส่วนตกแต่งที่อาจเป็นเชื้อเพลิง หรือวัสดุไวไฟอื่น ๆ จะต้องดูแลความเรียบร้อยก่อนงานเลิกทุกวัน
- 9) กรณีผู้เข้าร่วมงานก่อสร้างคูหาไม่ตรงตามแบบแปลนของการก่อสร้าง เช่น ก่อสร้างผิดรูปแบบขนาด หรือใช้วัสดุผิดประเภทจากรูปแบบของการก่อสร้างที่ส่งมาให้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง (**บริษัทที่ได้รับเลือกเป็นทางการจากผู้จัดงาน**) อนุมัติแล้วนั้น หากเกิดความเสียหายใด ๆ ผู้เข้าร่วมงานจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด โดยไม่มีข้อโต้แย้ง
- 10) ผู้จัดงานจะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายกรณีใด ๆ ต่อความเสียหาย หรือสูญหายที่เกิดขึ้นกับบุคคล ทรัพย์สิน หรือสิทธิประโยชน์ของผู้เข้าร่วมงานอันเกิดจากเหตุสุดวิสัย ภัยธรรมชาติ การเกิดจลาจล การโจรกรรม อัคคีภัย หรือภัยต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้
- 11) กรณีผู้เข้าร่วมงานไม่นำสินค้า/อุปกรณ์ตกแต่งคูหาออกจากพื้นที่ตามเวลาที่กำหนดไว้ หากเกิดความเสียหาย หรือสูญหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้เข้าร่วมงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนลำช้า ซึ่งผู้จัดงานจะไม่รับผิดชอบในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_ ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

บริษัท (ภาษาอังกฤษ) \_\_\_\_\_

เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

ได้รับทราบกฎและระเบียบที่สำคัญในการเข้าร่วมงานข้างต้น รวมทั้งที่ระบุไว้ในคู่มือการเข้าร่วมงานแล้ว และยินดีปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้

ประทับตราบริษัท

ลงชื่อ \_\_\_\_\_

( \_\_\_\_\_ )

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_

วันที่ยื่นใบสมัคร \_\_\_\_\_

หมายเหตุ: โปรดกรอกข้อมูลและลงนามพร้อมประทับตราบริษัท ส่งกลับมาทางอีเมล tapa@ditp.go.th ภายในวันที่ 20 มกราคม 2566

## กฎระเบียบที่สำคัญในการเข้าร่วมงานแสดงสินค้า TAPA 2023

### 1. กฎระเบียบทั่วไป

- 1.1 โบสถ์เข้าร่วมงานจะเปลี่ยนเป็นสัญญาการเข้าร่วมงาน เมื่อผู้สมัครได้รับคัดเลือกให้เข้าร่วมงาน โดยได้รับการจัดสรรคูหาจากผู้จัดงานและได้ชำระค่าเข้าร่วมงานครบเต็มจำนวนแล้ว
- 1.2 การไม่ปฏิบัติตามสัญญาจะเป็นผลต่อผู้เข้าร่วมงาน ในการเข้าร่วมงานครั้งนี้หรือในอนาคต ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมงานจะต้องรับผิดชอบค่าเข้าร่วมงานในสัญญาที่เกี่ยวข้อง
- 1.3 ผู้เข้าร่วมงานต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและกฎระเบียบที่ได้แจ้งไว้หรือด้วยวิธีใดก็ตาม รวมทั้งกฎระเบียบเพิ่มเติมที่แจ้งโดยผู้จัดงาน เช่น คู่มือผู้เข้าร่วมงาน

### 2. การสมัครเข้าร่วมงานและคุณสมบัติของผู้เข้าร่วมงาน

- 2.1 การสมัครเข้าร่วมงานและการคัดเลือกผู้เข้าร่วมงานจะเกิดขึ้นเมื่อ ผู้จัดงานได้รับการชำระเงินค่าเข้าร่วมงาน และใบสมัครที่สมบูรณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้จัดงานต้องการ ทั้งนี้ผู้จัดงานจะแจ้งผลการเข้าร่วมงานให้ท่านทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
- 2.2 ผู้เข้าร่วมงานจะต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย และไม่มีประวัติเสียหายในการประกอบธุรกิจ

### 3. สิทธิการเข้าร่วมงานและจัดสรรพื้นที่

- 3.1 ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถโอนสิทธิ์ในการเข้าร่วมงานและพื้นที่ทั้งหมด หรือบางส่วน ที่ได้รับการจัดสรรให้ผู้อื่นได้ตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- 3.2 ผู้จัดงานไม่อนุญาตให้มีนิติบุคคลหรือบุคคลอื่นใดที่ไม่ได้สมัครเข้าร่วมงานมาจัดแสดงในพื้นที่เดียวกับของผู้เข้าร่วมงานเป็นอันขาด
- 3.3 ผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์ในการจัดสรรคูหา โดยจะตัดสินจากประเภท/คุณภาพสินค้า วันที่สมัครเข้าร่วมงาน จำนวนคูหา ความร่วมมือในกิจกรรมของกรมฯ ที่ผ่านมา อีกทั้งขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดงาน ที่ตั้ง หรือขนาดคูหา หรืออื่น ๆ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถเรียกค่าทดแทนจากผู้จัดงานได้

### 4. กฎระเบียบการจำหน่ายสินค้า

- 4.1 ผู้เข้าร่วมงานสามารถจำหน่ายสินค้าได้ภายในคูหาของตนเองเท่านั้น
- 4.2 สินค้าที่จัดแสดงต้องเป็นสินค้าที่ปรากฏในเอกสารการสมัครเท่านั้น ผู้จัดงานมีสิทธิ์ที่จะนำสินค้าจัดแสดงที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานแสดงสินค้านี้ ออกจากอาคารแสดงสินค้าได้ทันที สำหรับการดำเนินการและการสาธิตการขายจะต้องกระทำในขอบเขตมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ

### 4.3 ห้ามจำหน่ายปลีกในวันเจรจาธุรกิจ

### 5. ความประพฤติในการเข้าร่วมงาน

- 5.1 ระหว่างการจัดงานแสดงสินค้าผู้เข้าร่วมงานต้องรับผิดชอบต่อความประพฤติของพนักงานหรือตัวแทน และต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข/กฎระเบียบนี้ทุกประการ และต้องไม่รบกวนความสงบเรียบร้อยต่าง ๆ หรือกระทำการใด ๆ ที่ผู้จัดงานเห็นว่าไม่สอดคล้องกับระเบียบทั่วไปของการจัดงาน
- 5.2 บริษัทผู้เข้าร่วมงานต้องสามารถดำเนินธุรกิจภายในคูหาของตนตลอดเวลาที่งานแสดงสินค้าเปิดทำการ
- 5.3 ผู้เข้าร่วมงานควรใส่ใจและปฏิบัติตามคำแนะนำ กฎระเบียบที่เขียนไว้ในคู่มือผู้เข้าร่วมงานหรือที่ได้แจ้งไว้โดยวิธีใด ๆ
- 5.4 ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าร่วมงานแจกเอกสารเผยแพร่สิ่งพิมพ์นอกคูหาของตนเอง
- 5.5 การจัดกิจกรรมพิเศษ เช่น การสาธิต การส่งเสริมการขาย การแข่งขันที่มีการแจกรางวัล หรือการใช้เครื่องขยายเสียงภายในคูหา เป็นต้น ผู้เข้าร่วมงานจะต้องแจ้งให้ผู้จัดงานทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วัน ก่อนวันจัดแสดง ผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์

### 6. การก่อสร้าง / ตกแต่งคูหา / การขนย้ายสิ่งของ

- 6.1 ผู้เข้าร่วมงานสามารถเลือกที่จะใช้คูหามาตรฐานที่ก่อสร้างโดยผู้รับเหมาก่อสร้างที่ได้รับเลือกเป็นทางการจากผู้จัดงาน หรือออกแบบก่อสร้างตกแต่งคูหาเองได้ (กรณีจองพื้นที่เปล่า 2 คูหาขึ้นไป) ทั้งนี้ต้องมีการปูพื้นและสร้างผนังคูหาให้เรียบร้อย
- 6.2 ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถต่อเติมหรือก่อสร้างตกแต่งให้สูงกว่าความสูงของคูหาหากไม่ได้รับความยินยอมจากผู้จัดงาน สำหรับผู้ที่ก่อสร้างคูหาเอง คูหาต้องมีความสูงไม่เกินที่กำหนดไว้ในคู่มือผู้เข้าร่วมงาน
- 6.3 ผู้เข้าร่วมงานไม่ได้ได้รับอนุญาตให้ต่อเติม เสา ทำลายผนังคูหา พื้นหรือสิ่งของใด ๆ ที่เป็นของผู้รับเหมาก่อสร้างคูหาที่ได้รับเลือกเป็นทางการจากผู้จัดงาน
- 6.4 ห้ามผู้เข้าร่วมงานวางสินค้า/สิ่งของนอกคูหาของตนลูก้าทางเดินสาธารณะ/คูหาข้างเคียงหรือในที่ที่ขัดขวางถึงดับเพลิง ประตูทางออกฉุกเฉิน หรือกล่องควบคุมการจ่ายไฟ
- 6.5 ห้ามผู้เข้าร่วมงานใช้เพดานของอาคาร
- 6.6 ผู้เข้าร่วมงานต้องได้รับอนุญาตจากผู้จัดงานเป็นพิเศษก่อน หากต้องการขนสินค้า/สิ่งของเข้า-ออก นอกเหนือจากช่วงเวลาที่ยอนุญาตให้ขนถ่ายสินค้าได้ ทั้งนี้ฝ่ายผู้จัดงานขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาอนุญาต
- 6.7 หากผู้เข้าร่วมงานมีของหนักหรือชิ้นใหญ่ที่เคลื่อนย้ายลำบาก ขอให้แจ้งผู้จัดงานล่วงหน้าเพื่อที่จะได้เตรียมทางเพื่อใช้ขนย้ายต่อไป
- 6.8 หากไม่ได้รับอนุญาตจากผู้จัดงานและเจ้าหน้าที่ด้านไฟของอาคารแสดงสินค้า ผู้เข้าร่วมงานไม่สามารถใช้ปลั๊กไฟ แก๊ส หรือของที่อาจติดไฟได้ในบริเวณอาคาร
- 6.9 ผู้จัดงานมีสิทธิ์ที่จะเคลื่อนย้ายหรือเก็บของของผู้เข้าร่วมงานทั้งไว้ในคูหาหลังจบงานโดยค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายจะตกเป็นของผู้เข้าร่วมงาน ผู้จัดงานมีสิทธิ์ที่จะเก็บของนั้นไว้จนกว่าจะได้รับเงินค่าขนย้ายของ

### 7. เอกสารสิ่งพิมพ์

ผู้จัดงานไม่ขอรับผิดชอบต่อข้อความหรือสิ่งพิมพ์ผิดพลาดใด ๆ ในสูจิบัตร (Fair Guide, Fair Directory) หรือสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ ของงาน

### 8. การแก้ไขกฎระเบียบต่าง ๆ

ผู้จัดงานอาจแก้ไขกฎระเบียบใด ๆ เมื่อมีเหตุสุดวิสัยที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมงานยินยอมที่จะรับและปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่นี้

### 9. การให้การยกเว้น

ผู้จัดงานจะไม่มีกรยกเว้น/ยกเลิกเงื่อนไข/กฎระเบียบ หรือสิทธิ์ต่าง ๆ ยกเว้นในกรณีที่มีการเขียนเป็นลายลักษณ์อักษรโดยผู้อำนวยการระดับบริหารการจัดงาน

### 10. การรับผิดชอบ

- 10.1 ผู้เข้าร่วมงานไม่มีสิทธิ์ฟ้องร้อง/เรียกร้องสิทธิ์จากผู้จัดงานในเรื่องความเสียหาย การสูญหาย การตัดสินใจ ค่าใช้จ่าย ต้นทุน หรือค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นจากความผิดพลาดใดๆที่ผู้เข้าร่วมงานหรือผู้รับเหมา หรือผู้รับเหมาต่อเป็นผู้กระทำ
- 10.2 ผู้จัดงานจะไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายไม่ว่ากรณีใด ๆ ต่อความเสียหาย หรือสูญหายที่เกิดขึ้นกับบุคคล ทรัพย์สินหรือสิทธิประโยชน์ของผู้เข้าร่วมงาน อันเกิดจากเหตุสุดวิสัย ภัยธรรมชาติ การเกิดการจลาจล การโจรกรรม อัคคีภัย หรือภัยต่าง ๆ ซึ่งไม่อยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้